



INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ MEHEDINȚI

Drobeta-Turnu Severin
Strada Unirii, nr.93, Bloc C-13 parter, cod 220133
Telefon: 0252/311980; Fax: 0252/327248
e-mail: tele@mehedinti.insse.ro; web: www.mehedinti.insse.ro



Nr. 2851 / 30.12.2020

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Județeană de Statistică Mehedinti organizează concurs de recrutare, pentru ocuparea pe perioadă determinată (februarie 2021-31 decembrie 2023) a 5 (cinci) posturi contractuale vacante de execuție, respectiv: **Expert I** -1 post, **Expert II** – 1 post, **Expert debutant** – 2 posturi și **Referent debutant** – 1 post, pentru efectuarea **Recensământului populației și locuințelor din anul 2021** în conformitate cu OUG nr.19/2020 aprobată și completată prin Legea nr.178/2020 și Hotărârea nr.733 din 31 august 2020.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice pentru ocuparea posturilor Expert I, Expert II, Expert debutant:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: științe sociale, științe ingineresti, matematică și științele naturii
- vechime necesară exercitării funcției **Expert I: 5 ani**
- vechime necesară exercitării funcției **Expert II: 6 luni**
- vechime necesară exercitării funcției **Expert debutant: fără vechime**
- abilitați în operarea pe PC desktop și tablete,
- disponibilitate de a se deplasa pe teren

Condiții specifice pentru ocuparea postului Referent debutant:

- studii liceale absolvite cu diplomă de bacalaureat,
- vechime necesară exercitării funcției: fără vechime
- abilitați în operarea pe PC desktop și tablete,
- disponibilitate de a se deplasa pe teren

Atributiile postului:

- Studiază materialele metodologice, instrumentarul recensământului, etapele de desfășurare și fluxul realizării activităților etc.
- Își însușește Normele de confidențialitate elaborate de INS;
- Participă la implementarea metodelor, instrumentelor și canalelor de comunicare aprobate prin Strategia de Promovare și Comunicare a RPL2021 la nivel local;
- Asigură activitățile de secretariat pentru comisia județeană pentru recensământul populației și locuințelor 2021;

- Studiază materialele pentru instruirea personalului de recensământ și pregătește desfășurarea instruirilor în bune condiții;
- Realizează actualizarea la zi a bazei de date de clădiri și locuințe, conform situației din teren, utilizând aplicația WebGIS (Geoloc)
- Participă la implementarea aplicațiilor IT pe perioada recenziilor, prelucrării și diseminării rezultatelor RPL2021 la nivelul UJIR (local);
- Asigură documentarea și arhivarea materialelor recensământului la nivelul UJIR;
- Îndeplinește alte atribuții în domeniul său de competență care pot rezulta din necesitatea derulării în bune condiții a recensământului și alte sarcini stabilite de directorul executiv al Direcției Județene de Statistică Mehedinți, în raport cu nevoile de implementare ale recensământului.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 15.01.2021, ora 14,00 –depunerea dosarelor
- 25.01.2021, ora 10,00, la sediul instituției – proba scrisă;
- data interviului va fi anunțată ulterior

Dosarele de concurs se vor depune la sediul Direcției Județene de Statistică Mehedinți, str. Unirii, nr.93, bl.C13, parter, în termen de 10 zile lucrătoare, de la publicarea în Monitorul Oficial partea III, respectiv până la data de 15.01.2021, ora 14,00 și vor cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să – l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la desfășurarea primei probe a concursului);
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Copiile de pe actele prevăzute la lit.b), c), d) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Bibliografie:

- **Legea nr. 226/2009** privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare
- **H.G. nr. 957/2005** privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Statistică, republicată și publicată în M.O. nr.865/18.12.2007, cu modificările și completările ulterioare

- **Legea nr. 178/2020** pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 19/2020 privind organizarea și desfășurarea Recensământului Populației și Locuințelor din România în anul 2021
- **Hotărârea de Guvern nr. 733/2020** privind componența, organizarea, funcționarea și atribuțiile Unității de Coordonare și Implementare a Recensământului, respectiv ale unităților județene de implementare a recensământului
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2018/1799** al Comisiei din 21 noiembrie 2018 privind stabilirea unei acțiuni statistice directe temporare pentru diseminarea tematicilor selectate ale recensământului populației și al locuințelor din 2021, geocodate la nivel de griduri de 1 km²
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 19/2020** privind organizarea și desfășurarea Recensământului Populației și Locuințelor din România în 2021 (forma consolidată prin Legea nr. 178/2020)
- **Regulamentul (CE) nr. 763/2008** al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și al locuințelor
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/543** al Comisiei din 22 martie 2017 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind recensământul populației și al locuințelor în ceea ce privește specificațiile tehnice ale tematicilor și ale defalcărilor lor
- **Regulamentul (UE) 2017/712** al Comisiei din 20 aprilie 2017 de stabilire a anului de referință și a programului de date statistice și de metadate privind recensământul populației și al locuințelor prevăzut de Regulamentul (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/881** al Comisiei din 23 mai 2017 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind recensământul populației și al locuințelor, în ceea ce privește modalitățile și structura rapoartelor de calitate, precum și formatul tehnic pentru transmiterea datelor și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1151/2010
- **Hotărârea nr.1 din 4 noiembrie 2020 a CCRPL2021 (Comisia Centrală pentru Recensământul Populației și Locuințelor 2021)**
- **MS Office**

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, Compartimentul Gestiune Resurse Umane și Contabilitate, d-na Nistor Marilena, tel. 0252311980, e-mail marilena.nistor@mehedinti.insse.ro

**DIRECTOR EXECUTIV,
Gabriela Delia FILIP**

G. Filip

